

沖縄小児保健センター利用案内

❖ 予約受付

受付時間 : 9時～17時（平日のみ）

休館日 : 12月29日～1月3日、国民の祝祭日

*暴風警報発令時は、原則閉館となります。

❖ 施設利用の対象範囲

施設利用の対象は、社団法人沖縄県小児保健協会の業務に支障のない範囲において、原則として母子保健・小児医療等に関連する活動や催しものみに限り、使用については、予め施設管理者の承諾を得なければなりません。

❖ 施設利用可能日と時間帯

利用可能日 : 国民の祝祭日、慰霊の日、12月29日～1月3日を除く日

時間帯 : 9時～22時

❖ 利用の手続き

①施設利用の予約申込みは、電話または窓口で行ってください。

②予約申込みは、原則として利用する日の3か月前から2週間前まで受付ます。

但し、催し物により3か月前に受付することもあります。

③仮予約での受付は、有効期間は2週間です。

③利用許可申請書（第1号様式）は、1週間前までに提出してください。

④放送機器等の利用が必要な場合は、申請時に申し込みしてください。

⑤空調設備の利用については別途料金がかかります。

❖ 予約の変更または取り消しについて

①利用許可申請書提出後、申請者の都合により時間変更を行う場合は、事前に許可を受ける必要があります。

②利用期間の変更は認めておりません。その際は新たに利用許可申請書の提出が必要です。

❖ 利用料金について

①施設を利用する場合は、別表1に定める利用料を徴収します。

②利用料は、施設利用後7日までに指定の口座へ振り込んでください。

❖ 施設の利用時間

①施設の利用時間は、原則として午前9時から午後10時までです。

②利用時間は、準備から片付けの時間を含めた時間を借用してください。

❖ 施設利用上の注意事項

①敷地内（建物内 駐車場等）は禁煙です。

②宗教や政治的な活動は禁止しています。

③管理者の許可なく、電気機器や火気類等の持ち込み使用はお断りしています。

- ④旗、のぼり、ポスター、貼紙、懸垂幕、看板、立札等の設置は、事前に許可を得てください。内容によっては掲示を禁止する場合があります。
- ⑤センター内施設への釘打ち、テープ等での貼付等は、禁止しています。
- ⑥収容人員（定員）を超えて、入場させないでください。
- ⑦許可なく施設内において、寄附金の募集、物品の展示や文書類の掲示または販売行為を禁止しています。
- ⑧施設内に臨時に工作物その他の設備を設ける行為をしてはいけません。
- ⑨利用者は、火災、盗難、人身事故、その他の事故などに注意してください。
- ⑩許可した施設以外に立ち入らないでください。
- ⑪通路、非常口、消火設備等のまわりには物品を置かないでください。
- ⑫雨天の場合は、傘袋等を準備してください。
- ⑬施設利用後は、テーブル・椅子等は原状復帰をお願いします。
- ⑭ゴミ等の処理は利用者でお願いします（1階の塵集積所）。

❖ 利用時の事前打合せ

- ①利用者は、事前に職員と施設の使用方法、遵守事項その他必要な事項の打ち合わせが必要です。
- ②事前打合せ事項に変更がある場合は、遅くとも前日までに連絡してください。

❖ 転貸行為の禁止

- ①申請者は、管理者の承諾なく利用権の転貸をすることはできません。行事の内容や主催者の変更は原則として認められません。

❖ 損害賠償

施設・附属設備、備品等を破損、紛失した場合は、状況に応じ損害賠償していただくこともありますので、予めご了承ください。

❖ 駐車場について

- ①駐車場のご利用は、60台まで可能です。
- ②60台以上駐車が必要な場合は、申請者で確保してください（近隣施設へ依頼する等）。その際は、必ず駐車場係り並びに誘導係りを配置してください。

❖ 会場の下見について

- ①下見が必要な場合は、必ず事務局まで日時を連絡ください。
- ②希望日時に、会場使用中等下見できない場合もありますので、ご了承ください。

沖縄小児保健センター

〒901-1105 沖縄県南風原町字新川 218-11

TEL 098-963-8462 fax 098-963-4402

ホームページ <http://www.osh.or.jp/>